

LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI

(Tuần thứ 06, từ ngày 09/02/2026 đến ngày 14/02/2026)

Thứ/ngày	Giám đốc Nguyễn Văn Hiền	Phó Giám đốc Nguyễn Quang Tuấn	Phó Giám đốc Phạm Quốc Toàn	Phó Giám đốc Trần Lưu Hoa	Phó Giám đốc Vương Hương Giang
Thứ Hai 09/02/2026 (22 tháng Chạp)	S-07h30: Tham dự Đoàn công tác của Thành phố thăm, chúc Tết tại xã Minh Châu. Phòng GDTXNNĐH cùng dự. Xe xuất phát lúc 05h30 tại trụ sở Thành ủy.	S-08h30: Tiếp và làm việc với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên. Mời BGĐ Sở; Trưởng các phòng thuộc Sở; các trường: THPT Chuyên Chu Văn An, THPT Phan Đình Phùng, THPT Đoàn Kết - Hai Bà Trưng, THPT Xuân Đỉnh, THCS Nguyễn Tri Phương - Hội trường 23 Quang Trung. Cả ngày: Tham gia Hội đồng xét chọn cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp”. Bộ phận thư ký chuẩn bị và mời - PH1.	S-08h30: Tiếp và làm việc với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên - Hội trường 23 Quang Trung.	S-08h00: Dự Hội nghị hướng dẫn công tác tổ chức Hội thi GVDG cấp Tiểu học, năm học 2025-2026 tại Hội trường UBND phường Hà Đông. GDTH chuẩn bị. Bố trí xe 07h00. S-08h30: Tiếp và làm việc với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên - Hội trường 23 Quang Trung.	S-08h30: Tiếp và làm việc với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên - Hội trường 23 Quang Trung.
	C-14h00: Họp UBND về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế thực hiện Chương trình số 05 của TU tại P.209, UBND Thành phố. Mời BGĐ, Trưởng các phòng: TCCB, KHTC, GDTTrH, GDTXNNĐH, CTTTHSSV dự. Bố trí xe 13h45. - Phòng GDTXNNĐH và phòng GDTTrH mời Hiệu trưởng các trường TC nghề và THPT tham dự tại điểm cầu Sở GDĐT tại Hội trường 23 Quang Trung. C-15h30: Làm việc với phòng CTTTHSSV về Cuộc thi theo KH 384/KH-SGDĐT ngày	C-14h00: Họp UBND về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế thực hiện Chương trình số 05 của TU tại P.209, UBND Thành phố. Bố trí xe 13h45.	C-14h00: Họp UBND về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế thực hiện Chương trình số 05 của TU tại P.209, UBND Thành phố. Bố trí xe 13h45.	C-14h00: Họp UBND về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế thực hiện Chương trình số 05 của TU tại P.209, UBND Thành phố. Bố trí xe 13h45.	C-14h00: Họp UBND về việc khắc phục những tồn tại, hạn chế thực hiện Chương trình số 05 của TU tại P.209, UBND Thành phố. Bố trí xe 13h45.

Thứ/ngày	Giám đốc Nguyễn Văn Hiền	Phó Giám đốc Nguyễn Quang Tuấn	Phó Giám đốc Phạm Quốc Toàn	Phó Giám đốc Trần Lưu Hoa	Phó Giám đốc Vương Hương Giang
	29/01/2026. CTTTHSSV chuẩn bị. Mời các thành viên Tổ công tác cùng dự - PH1.				
Thứ Ba 10/02/2026 <i>(23 tháng Chạp)</i>	S-08h30: Làm việc với Sở KHCN. Mời các đ/c PGĐ Sở; Trưởng các phòng thuộc Sở; VP (CVP, PCVP phụ trách CNTT). VP chuẩn bị - PH1.	S-08h30: Làm việc với Sở KHCN - PH1.	S-08h30: Làm việc với Sở KHCN - PH1.	S-08h30: Làm việc với Sở KHCN - PH1.	S-08h30: Khảo sát Tết trồng cây tại xã Ô Diên. CTTTHSSV chuẩn bị. Bố trí xe 07h30. S-08h30: Làm việc với Sở KHCN - PH1.
	C-Làm việc tại cơ quan.	C-14h00: Làm việc với Phòng GDTXNNĐH triển khai nhiệm vụ tháng 2/2026- PH2.	C-14h00: Họp ĐGXL Hiệu trưởng các đơn vị tháng 1/2026. Mời Trưởng các phòng thuộc Sở dự. TCCB chuẩn bị - PH1.	C-13h30: ĐGN trường Tiểu học Võ Thị Sáu. GDTH, thư ký đoàn cbi và mời. Bố trí xe 13h00.	C-Làm việc tại cơ quan.
Thứ Tư 11/02/2026 <i>(24 tháng Chạp)</i>	S-08h00: Làm việc với Phòng GDMN về mô hình trường CLC. GDMN chuẩn bị và mời dự KHTC,TCCB, các trường CLC - PH1.	Cả ngày: Tham gia Hội đồng xét chọn cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp”. Bộ phận thư ký chuẩn bị và mời - PH1.	S-Làm việc tại cơ quan.	S-Làm việc tại cơ quan.	S-08h00: Làm việc với Phòng GDMN về mô hình trường CLC- PH1.
	C-18h00: Gặp mặt cán bộ chủ chốt cơ quan Sở. Mời BGĐ Sở, Trưởng, phó các phòng thuộc Sở dự - Hội trường 81 Thợ Nhuộm.	C-18h00: Gặp mặt cán bộ chủ chốt cơ quan Sở - Hội trường 81 Thợ Nhuộm.	C-18h00: Gặp mặt cán bộ chủ chốt cơ quan Sở - Hội trường 81 Thợ Nhuộm.	C-18h00: Gặp mặt cán bộ chủ chốt cơ quan Sở - Hội trường 81 Thợ Nhuộm.	C-18h00: Gặp mặt cán bộ chủ chốt cơ quan Sở - Hội trường 81 Thợ Nhuộm.
	Các phòng, ban gửi Lịch đăng ký làm việc tuần tiếp theo cho đ/c Phó Giám đốc phụ trách				
Thứ Năm 12/02/2026 <i>(25 tháng Chạp)</i>	S-10h30: Gặp mặt các đ/c nguyên lãnh đạo Sở. Mời BGĐ và Trưởng các phòng thuộc Sở dự - PH1.	S-10h30: Gặp mặt các đ/c nguyên lãnh đạo Sở - PH1.	S-10h30: Gặp mặt các đ/c nguyên lãnh đạo Sở - PH1.	S-10h30: Gặp mặt các đ/c nguyên lãnh đạo Sở - PH1.	S-10h30: Gặp mặt các đ/c nguyên lãnh đạo Sở - PH1.
	C-14h00: Họp Ban Giám đốc-PH1.	C-14h00: Họp Ban Giám đốc-PH1.	C-14h00: Họp Ban Giám đốc-PH1.	C-14h00: Họp Ban Giám đốc-PH1.	C-14h00: Họp Ban Giám đốc-PH1.
Thứ Sáu	S - Làm việc tại cơ quan.	S - Làm việc tại cơ quan.	S - Làm việc tại cơ quan.	S - Làm việc tại cơ quan.	S - Làm việc tại cơ quan.

Thứ/ngày	Giám đốc Nguyễn Văn Hiền	Phó Giám đốc Nguyễn Quang Tuấn	Phó Giám đốc Phạm Quốc Toàn	Phó Giám đốc Trần Lưu Hoa	Phó Giám đốc Vương Hương Giang
13/02/2026 <i>(26 tháng Chạp)</i>	C - Làm việc tại cơ quan.	C - Làm việc tại cơ quan.	C - Làm việc tại cơ quan.	C - Làm việc tại cơ quan.	C - Làm việc tại cơ quan.
Thứ Bảy 14/02/2026 <i>(27 tháng Chạp)</i>	Nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 <i>(từ ngày 16/02 đến hết ngày 20/02/2026, tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Ất Tỵ đến hết ngày mùng 4 tháng Giêng năm Bính Ngọ)</i> - Nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 của ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội theo Công văn số 5271/SGDĐT-VP ngày 12/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo. - Lịch trực Tết Nguyên đán Bính Ngọ theo Công văn số 432/SGDĐT-VP ngày 03/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo.				

Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban Giám đốc có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố hoặc các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Giám đốc Sở./.