

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Hội thi kế toán giỏi ngành giáo dục Hà Nội năm 2016**

Để không ngừng nâng cao chất lượng đội ngũ làm công tác kế toán, Liên Sở Giáo dục và Đào tạo - Tài chính Hà Nội xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi Kế toán giỏi ngành giáo dục Hà Nội năm 2016 (Kế toán các trường công lập thuộc các Quận, Huyện, Thị xã sau đây viết chung là Quận, Huyện) gồm các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU:**

1. Nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ làm công tác kế toán tại các trường công lập (gồm các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập) thuộc các quận, huyện trên địa bàn thành phố Hà Nội.

2. Tạo điều kiện để đội ngũ làm công tác kế toán được giao lưu học hỏi, trao đổi kinh nghiệm. Giúp các nhà quản lý giáo dục nắm bắt, đánh giá thực trạng đội ngũ kế toán, từ đó có kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ và đổi mới công tác quản lý tài chính tại các cơ sở giáo dục.

3. Khuyến khích, động viên đội ngũ kế toán nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ tài chính kế toán, yêu nghề. Qua Hội thi phát hiện và biểu dương khen thưởng những điển hình tiên tiến, góp phần tạo động lực để đội ngũ viên chức kế toán phấn đấu, thi đua thực hiện công tác quản lý tài chính tại các cơ sở giáo dục ngày một tốt hơn.

4. Tổ chức hội thi Kế toán giỏi ngành giáo dục cấp Quận, Huyện và cấp Thành phố phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng.

**II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN DỰ THI:**

**1. Hội thi cấp Quận, Huyện**

1.1. Là viên chức trong biên chế hoặc cán bộ hợp đồng có tham gia đóng bảo hiểm xã hội (ít nhất 2 năm) hiện đang trực tiếp làm công tác kế toán tại các trường Mầm non công lập thuộc các Quận, Huyện (có thể mở rộng đối tượng dự thi đối với Kế toán tại các trường Tiểu học, THCS công lập).

1.2. Đơn vị có viên chức tham gia hội thi kế toán giỏi cấp Quận, Huyện phải là đơn vị từ năm 2014 đến nay được đánh giá là đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ về công tác tài chính.

## **2. Hội thi cấp Thành phố:**

1.1. Là kế toán tại các trường Mầm non công lập đã được công nhận là kế toán giỏi qua hội thi cấp Quận, Huyện.

1.2. Được Quận, Huyện cử và đăng ký danh sách gửi Hội đồng thi cấp Thành phố theo quy định.

### **III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI:**

#### **1. Hội thi cấp Thành phố: Gồm ba phần:**

##### *1.1. Bài thi số 01: (100 điểm)*

1.1.1. Thời gian làm bài: 45 phút.

1.1.2. Nội dung: Nhận thức về Luật Viên chức, Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Kế toán; hạch toán kế toán và lập báo cáo tài chính theo chế độ kế toán hành chính sự nghiệp.

1.1.3. Hình thức thi: Thi viết (gồm 02 phần tự luận và trắc nghiệm).

##### *1.2. Bài thi số 02: (100 điểm)*

1.2.1. Thời gian làm bài: 60 phút.

1.2.2. Nội dung: Lập bảng tính Excel sử dụng các công thức và các hàm... để lập các biểu mẫu như: Bảng thanh toán tiền lương, danh sách chi tiền lương và các khoản thu nhập khác qua tài khoản cá nhân, báo cáo dự toán, tính khấu phần ăn cho trẻ mầm non... và các biểu mẫu khác phục vụ công tác chuyên môn của kế toán tại đơn vị.

##### *1.3. Bài thi số 03: (100 điểm)*

1.3.1. Thời gian thi: Không quá 08 phút

1.3.2. Nội dung:

- Thí sinh giới thiệu về bản thân và đơn vị công tác, mô tả các công việc kế toán tại đơn vị công tác (không quá 03 phút): 30 điểm.

- Trả lời câu hỏi (không quá 05 phút): 70 điểm.

Nội dung: Các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; Phân cấp ngân sách và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên lĩnh vực giáo dục đào tạo theo quy định của thành phố Hà Nội. Xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến công tác tài chính kế toán trong trường Mầm non công lập.

1.3.3. Hình thức thi: Thí sinh bắt thăm câu hỏi và trả lời trực tiếp tại hội trường.

#### **2. Hội thi cấp quận, huyện:**

Nội dung và hình thức thi như quy định tại mục 1 phần III. Ngoài ra có thể mở rộng nội dung thi cho phù hợp với đối tượng dự thi.

#### **IV. THỜI GIAN, SỐ LƯỢNG THÍ SINH, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC:**

##### **1. Thời gian, số lượng thí sinh dự thi:**

###### **1.1. Hội thi cấp Quận, Huyện:**

Tổ chức thi xong trước tháng 6 năm 2016.

Số lượng thí sinh dự thi: Do các Quận, Huyện quyết định.

###### **1.2. Hội thi cấp Thành phố:**

Dự kiến ngày 14 và 15 tháng 7 năm 2016:

Số lượng thí sinh dự thi: Mỗi Quận, Huyện lựa chọn 01 (một) thí sinh là Kế toán trưởng Mầm non công lập.

##### **2. Địa điểm:**

2.1. Hội thi cấp Quận, Huyện: Do các Quận, Huyện quyết định.

2.2. Hội thi cấp Thành phố: Tại Trường bồi dưỡng cán bộ giáo dục Hà Nội (đường Mạc Thái Tổ, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội).

#### **V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ KINH PHÍ:**

##### **1. Cơ cấu giải thưởng:**

1.1. Hội thi cấp Quận, Huyện: Do Quận, Huyện quyết định cơ cấu giải thưởng và mức thưởng.

###### **1.2. Hội thi cấp Thành phố:**

- Cơ cấu giải thưởng gồm: Giải nhất, nhì, ba, khuyến khích và các giải chuyên đề.

##### **2. Kinh phí:**

2.1. Tổ chức Hội thi cấp Quận, Huyện: Sử dụng từ nguồn kinh phí chi sự nghiệp giáo dục chung trong dự toán Ngân sách quận, huyện năm 2016 và các nguồn tài trợ, ủng hộ khác.

2.2. Tổ chức Hội thi cấp Thành phố: Sử dụng bằng nguồn kinh phí chi sự nghiệp giáo dục được giao cho Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2016.

#### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

##### **1. Sở Giáo dục và Đào tạo:**

Là đơn vị thường trực lập kế hoạch, điều hành và tổ chức Hội thi cấp Thành phố.

Thống nhất với Sở Tài chính về nhân sự, ký Quyết định thành lập Hội đồng thi, các Ban để tổ chức Hội thi cấp Thành phố.

Giao nhiệm vụ cụ thể cho các phòng ban Sở, đơn vị trực thuộc như sau:

- Phòng Kế hoạch Tài chính là phòng thường trực chuẩn bị nội dung thi. Liên hệ với các đơn vị liên quan để thực hiện công tác ra đề, coi và chấm thi đảm bảo mục đích, yêu cầu của Hội thi cấp Thành phố .

- Văn phòng Sở phối hợp phòng Kế hoạch - Tài chính chuẩn bị công tác tổ chức và tổng kết, thi đua khen thưởng.

- Phòng Khoa học công nghệ thông tin phối hợp phòng Kế hoạch - Tài chính trong công tác kiểm tra thiết bị phòng máy tính.

- Phòng Thanh tra tổ chức thanh tra việc chấp hành nội quy, quy chế thi theo quy định.

- Các phòng ban Sở, đơn vị trực thuộc theo chức năng nhiệm vụ phối hợp cùng phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện các nội dung liên quan đến hội thi.

## **2. Sở Tài chính:**

Phối hợp tham gia Hội đồng thi cấp Thành phố và hỗ trợ về công tác chuyên môn nghiệp vụ để tổ chức xây dựng đề thi, chấm thi Hội thi cấp Thành phố.

Các phòng ban thuộc Sở gồm: Phòng Quản lý ngân sách, Hành chính sự nghiệp và Ngân sách quận, huyện, xã, phường, Tin học thống kê phối hợp với các phòng nghiệp vụ thuộc Sở Giáo dục - Đào tạo để triển khai thực hiện các nhiệm vụ, công việc chuyên môn có liên quan đến công tác tổ chức Hội thi cấp Thành phố. Hướng dẫn tổ chức Hội thi cấp Quận, Huyện.

## **3. Các Quận, Huyện.**

### **3.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:**

- Chủ động phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch, Nội vụ trình UBND Quận, Huyện thành lập Hội đồng thi cấp Quận, Huyện.

- Là đơn vị thường trực, phối hợp với các phòng ban có liên quan xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thi cấp Quận, Huyện.

- Tổng hợp kết quả thi cấp Quận, Huyện trình UBND Quận, Huyện phê duyệt.

- Báo cáo kết quả tổ chức Hội thi cấp Quận, Huyện và lập danh sách thí sinh dự thi cấp ngành về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Kế hoạch - Tài chính) trước ngày 19/6/2016 (Theo mẫu đính kèm).

### **3.2. Phòng Tài chính - Kế hoạch:**

- Phối hợp tham gia Hội đồng thi cấp Quận, Huyện và hỗ trợ về công tác chuyên môn nghiệp vụ để tổ chức coi thi, chấm thi Hội thi cấp Quận, Huyện. Tham mưu Hội đồng thi đánh giá kết quả thi và thống nhất với Phòng Giáo dục Đào tạo trình UBND Quận, Huyện phê duyệt.

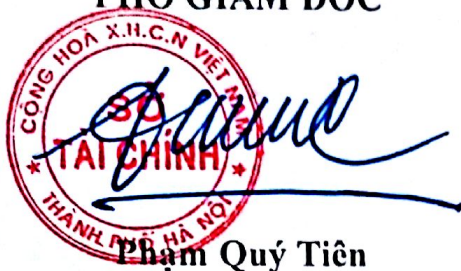
- Đảm bảo kinh phí tổ chức Hội thi cấp Quận, Huyện.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, yêu cầu Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch các quận, huyện và các phòng ban của Sở Giáo dục và Đào tạo, Tài chính nghiên cứu tổ chức thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có điều gì vướng mắc đề nghị các đơn vị liên hệ trực tiếp với Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội (Số điện thoại: 0913514088 địa chỉ Email: [duongct@hanoiedu.vn](mailto:duongct@hanoiedu.vn)) để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Tài chính chỉ đạo thực hiện./.

**KT. GIÁM ĐỐC SỞ TÀI CHÍNH      GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Phạm Quý Tiên**



**Nguyễn Hữu Độ**

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo STC, SGD&ĐT;
- Hội Kế toán Thành phố Hà Nội;
- Công đoàn ngành GD&ĐT;
- UBND các quận, huyện;
- Phòng GD&ĐT, TC-KH các quận, huyện (để th/hiện);
- Các phòng/ban Sở GD&ĐT, TC;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu VT, KHTC.